



Nr. 3024 din 06.07.2023

INVITAȚIE

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că Colegiul Național Pedagogic ” Regina Maria” Deva va invita sa participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție a Lucrarilor de parchetare Sali clasa Corp A ,, din incinta Colegiului National Pedagogic Regina Maria Deva.

1. Denumirea autorității contractante:

Colegiul Național Pedagogic ”Regina Maria” Deva

Cod fiscal: 4374652

Adresa: Str. G. Barițiu, nr. 2, Loc. Deva, Jud. Hunedoara

Telefon/ Fax 0254216826

E-mail lpedsdd@yahoo.com

2. Denumire invitație: Lucrari de parchetare Sali clasa Corp A, Colegiul .

3. Modalitate de achiziție: achiziție directă;

4. Pentru achiziție se face analiza ofertelor din adrese , email si S.E.A.P.

5. Sursa de finanțare a contractului: Bugetul local

6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.

7. Cod CPV: 45432113-9

8. Tip contract: lucrari

9. Obiectul contractului : demontare plinta, refacere planeitate, montaj parchet si plinta

10. Condiții de participare: -

11. Valoarea estimată a contractului este de 55 000 lei cu TVA

12. Data limită de primire și înscriere a ofertelor în catalogul SEAP ora 12 00;

Ofertele se vor analiza de comisia de evaluare începând cu ora 12:00.

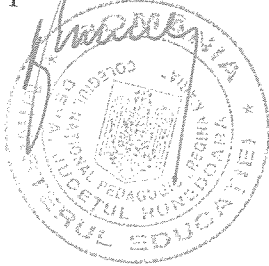
13. Limba de redactare a ofertei: română;



13. Tip de finanțare și modalitate plată: Finanțarea de la bugetul local. Plata se va face în lei pe baza unei facturi, după prestarea și recepția lucrărilor.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei;
15. Modul de obținere a documentației: Caietul de sarcini se află în continuarea invitației.
16. Persoană de contact: Șimon Ștefan Săndel, tel. 0722842664, e-mail lpedsdd@yahoo.com
17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde ca prețul cel mai mic după analiza ofertelor și Catalogului electronic S.E.A.P. de către comisia de evaluare a ofertelor achizițiilor publice veți fi declarat câștigător.

Director,

Prof. Tripa Louise Gabriel



Administrator patrimoniu

Șimon Ștefan Săndel

CAIET DE SARCINI

LUCRARI DE PARCHETARE SALI CLASA CORP A

COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC REGINA MARIA DEVA

1. DATE GENERALE

Denumirea achiziției: **LUCRARI DE PARCHETARE**

COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC REGINA MARIA

Cod CPV: 45432113-9 parchetare

Tipul achizitiei : **Execuție lucrări**

Valoare estimata: **55 000 lei cu tva**

Sursa de finanțare: **Bugetul LOCAL**

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

2.1 Obiectivul prezentei investiții îl constituie execuția lucrărilor de:

* LUCRARI DE PARCHETARE CORP A DIN INCINTA COLEGIULUI
PEDAGOGIC REGINA MARIA DIN STR. G.BARITIU 2 DEVA.

2.2 Prezentul Caiet de sarcini stabilește condițiile tehnice și de calitate pentru execuția lucrărilor de parchetare.

2.3 Persoana de contact: Administrator SIMON STEFAN tel 0722842664.

3. DOMENIUL DE APLICARE

3.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini se aplică în toate etapele de execuție ale lucrărilor.

3.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru executantul lucrărilor.

3.3 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile executorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data executării lucrărilor de reabilitare.

3.4 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

4. INFORMAȚII LOCAȚIE

4.1 Amplasamentul investiției se afla în DEVA str.G. Baritiu 2

4.2 Construcția asupra căreia se intervine este identificată ca și Corp A.

5. LUCRĂRI DE PARCHETARE CORP A

5.1 Generalități

Acest capitol cuprinde specificațiile tehnice pentru execuția lucrărilor de parchetare.

Lista de lucrări este următoarea:

- | | |
|--|-----------|
| - Demontare plinta existent | - 570ml |
| - Indreptarea suprafetelor prin turnare sapa | - 37 mp |
| - Montaj parchet | - 1130 mp |
| - Montaj plinta | - 570 ml |

5.2 Materiale

Toate materialele sunt puse de beneficiar la dispozitia prestatorului

5.3 Pregătirea suprafețelor

În vederea parchetarii toate suprafețele sa fie nivelate, curate, eventualele reparații să fie executate cu grijă, terminate și uscate.

5.3 Condiții de calitate și verificarea lucrărilor

Pe parcursul execuției lucrărilor se verifică în mod special de către executant:

- îndeplinirea condițiilor de calitate a suprafețelor suport;
- calitatea principalelor materiale introduse în execuție conform standardelor și normelor interne de fabricație;
- recepția lucrărilor de reparații și parchetare se va face după uscarea perfectă a acestora;
- eventualele lucrări care nu respectă condițiile prevăzute în caietul de sarcini sau condiții de calitate vor fi refăcute sau remediate.

- examinarea vizuală a suprafețelor, urmărindu-se: corelarea cu proiectul, aspectul general (același ton de culoare pe întreaga suprafață, același aspect mat pe întreaga suprafață, fără pete, desprinderi, cute, proeminente.
- verificarea tehnologiei de pregătire a suprafețelor.

6. CERINȚE PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

6.1 Măsuri generale

6.1.1 Executantul va numi un responsabil tehnic cu calitatea.

6.1.2 La executarea lucrărilor executantul va respecta prevederile din normativele tehnice și standardele în vigoare.

6.1.3 Executantul poate face propuneri de modificări față de soluțiile propuse prin Caietul de sarcini, care se vor aplica doar cu acordul beneficiarului.

6.1.4 Produsele folosite în execuție vor respecta prevederile legislației în vigoare referitor la stabilirea condițiilor de introducere pe piață a produselor pentru construcții și vor avea certificat de calitate și agrement tehnic.

6.1.5 Pentru preîntâmpinarea unor accidente în timpul execuției se vor respecta: prevederile din normele de protecția și medicina muncii și PSI în vigoare (P118-99 Normativ de siguranță la foc a construcțiilor; C300-94 Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe durata executării lucrărilor de construcții; Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții, Normele generale de protecția muncii, Norme de protecția muncii specifice - zidării, montaj prefabricate, finisaje, cofraje etc, Normele de medicina muncii, Regulamentul muncii în construcții aprobat de MLPAT etc).

6.1.6 Pentru lucrările suplimentare apărute în timpul execuției, se va solicita acordul beneficiarului.

6.1.7 Executantul are obligația să pună la dispoziția beneficiarului datele furnizate de producător referitor la modalitatea de curățare și întreținere a finisajelor.

6.1.8 Executantul va verifica pe propria răspundere situația reală din teren (cote, dimensiuni) și va semnala din timp (înainte de a executa) orice neconcordanță cu Caietul de sarcini.

6.2 Materiale

Toate materialele vor fi utilizate în lucrare numai după ce, în prealabil, s-a verificat că au fost livrate cu certificate de calitate, care să confirme că sunt corespunzătoare normelor în vigoare, să fie agrementate tehnic.

7. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ ȘI IMPACT DE MEDIU

7.1 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să respecte obligațiile generale ce îi revin în conformitate cu prevederile din legislația națională privind tehnica securității muncii.

7.2 Lucrările de construcție trebuie să fie conduse, în mod obligatoriu, de cadre tehnice cu experiență care răspund direct de personalul care execută aceste lucrări.

7.3 Pe toată durata realizării lucrării executantul trebuie să ia toate măsurile impuse de normele de mediu în ceea ce privește: praful și zgomotul pe durata activităților de construcții, manipularea materialelor de construcții.

8. EXECUȚIA CONTRACTULUI DE LUCRĂRI

8.1 Contractul de lucrări se va realiza în conformitate cu Graficul de execuție și cu cerințele prezentului Caiet de sarcini.

9. PREZENTAREA OFERTEI

9.1 Limba de redactare a ofertei este limba română.

9.2 Perioada de valabilitate a ofertei este de 60 de zile de la data deschiderii.

10. CONȚINUTUL OFERTEI TEHNICE

10.1 Oferta tehnică va conține Graficul de execuție a întregii lucrări, grupat pe categorii de lucrări.

10.2 Propunerea tehnică va fi structurată conform caietului de sarcini și va fi însoțită de un memoriu tehnic în care se va descrie, în ordinea operațiunilor executate, tehnologia și metodele folosite pentru realizarea lucrării, care trebuie să fie cel puțin la nivelul specificat de producătorii materialelor.

10.3 Totodată, în memoriul tehnic, se vor specifica materialele folosite cu menționarea caracteristicilor tehnice ale acestora, cantitatea de amorsă utilizată/mp și alte detalii pe care ofertanții le consideră semnificative.

10.4 Ofertanții vor include în devizele oferta și următoarele elemente: sisteme de protejare pe perioada efectuării lucrărilor, transportul materialelor și molozului.

10.5 Termenul pentru execuția lucrărilor – maximum 30 zile calendaristice, iar în acest sens ofertanții vor prezenta un grafic de execuție, cu menționarea timpilor de execuție pentru fiecare locație.

11. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

- Oferta va fi pe mp și va cuprinde: demontare plintă, refacere planeitate, montaj parchet și montaj plintă.

12. PERIOADA DE EXECUȚIE - Termenul de execuție și predare a lucrării: 30 de zile de la semnarea Contractului de execuție.

13. RECEPȚIA SI GARANTIA LUCRARILOR

13.1 Recepția, în faza finală a lucrărilor executate, se va realiza cu respectarea strictă a prevederilor Normativului C 56, de către beneficiar, în prezența prestatorului și se va încheia un PVR. Nu se accepta recepții parțiale.

13.2 În termen de 5 zile de la terminarea lucrărilor, prestatorul are obligația să prezinte factura.

13.3 Garanția pentru lucrările executate este de 12 luni.

14. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Plata se va face prin ordin de plată, în baza facturii emise, în termen de 30 zile de la recepția lucrării, pe baza următoarelor documente: factura în original emisă de executant însoțită de procesul-verbal de recepție la terminarea lucrării.

15. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta trebuie tipărită sau scrisă cu cerneală neradiabilă și semnată de reprezentantul autorizat al ofertantului. În cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

Propunerea tehnică și propunerea financiară, însoțite de Formularul de oferta se vor introduce în plic. Oferta astfel alcătuită va fi depusă la secretariatul unității sau publicată în catalogul SEAP

16. DATA LIMITA DE DEPUNERE A OFERTEI: 12.07 2023, ora 12:00

17. POSIBILITATEA RETRAGERI SAU MODIFICĂRII OFERTEI

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai până la de 12.07 2023, ora 12:00, data limită stabilită pentru depunerea ofertei.

18. DESCHIDEREA OFERTELOR : 12 07 2023, ora 12:00

Deschiderea ofertelor va avea loc la sediul COLEGIULUI NATIONAL PEDAGOGIC REGINA MARIA din loc.Deva str. G.Baritiu 2

19. OFERTE ÎNTÂRZIATE

Ofertele întârziate sunt cele care au fost depuse după data și ora-limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare.

20. CRITERIUL DE ATRIBUIRE - Prețul cel mai scăzut

În situația în care ofertanții au propunerea financiară identică, departajarea se face în funcție de durata de garanție, durata cea mai mare de garanție asigurând întâietate.

Justificarea duratei de garanției se va face de către ofertanți prin prezentarea de documente autentice eliberate de producătorii/ distribuitorii de materiale, semnate și ștampilate.. Nu vor fi luate în considerare documentele copiate de pe internet.

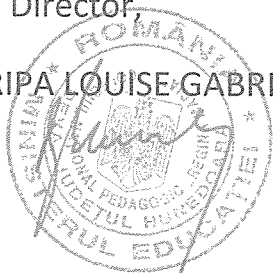
21. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

21.1 Ajustarea prețului contractului NU se permite.

APROBAT

Director

PROF. TRIPA LOUISE GABRIEL



INTOCMIT

Administrator part.

SIMON STEFAN