


COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA ELEVILOR ÎN CLASA A VA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	PO 03.6	Revizia:3 Nr.de ex. :
		Pagini 5 Exemplar nr.: 1

Aprobată în ședința C.A.
Din data de 24.02.2023

**PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
Înscrierea elevilor în clasa a V-a în anul școlar 2023-2024**



APROBAT

Funcția: DIRECTOR

Nume: prof. Tripa Louise- Gabriel


Semnatura: 

Data: 23.02.2022



Documente de referință:

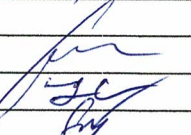
- OUG nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calitatii educatiei in Romania
- HG NR. 21/18.01.2007 pentru aprobarea standardelor de autorizare de functionare provizorie a unitatilor de invatamant preuniversitar
- SR EN ISO 9001:2001 Sisteme de management al calitatii. Cerinte
- Ordin MEC 4183/2022 Regulamentul cadru de organizare si functionare a unitatii de invatamant preuniversitar
- Ordinul secretarului general al Guvernului 400/12.06.2015 privind aprobarea Codului controlului intern / managerial al entităților publice
- Legea Educație naționale nr.1/2011
- OMEC/4812/30.07.2020 – Regulamentul cadru pentru organizarea și funcționarea învățământului pedagogic în sistemul de învățământ preuniversitar
- Ordinul 4797/31.09.2017 – Regulamentul cadru de organizare și funcționare a claselor cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, respectiv bilingv în unitățile de învățământ preuniversitar
- Adresa 37471/12.09.2019 – precizări privind studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv
- Adresa MEC cu nr. 24676/25.01.2021 referitoare la studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA ELEVILOR ÎN CLASA A VA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
		Revizia:3 Nr.de ex. :
	PO 03.6	Pagini 5
		Exemplar nr.: 1

Exemplar (copie) nr.: _____
 Difuzarea este controlata prin Lista de difuzare a documentului

PO 03.6	PROCEDURĂ DE LUCRU	PROCEDURA NR. PO 03.6	
		Colegiul Național Pedagogic Regina Maria Deva	Departament Managementul Calitatii

AVIZE/ APROBĂRI INTERNE


NUME	SEMNĂTURA	FUNCȚIA	DATA
ELABORAT	Tripa Louise-Gabriel	Director	
	Rus Dumitru	Director adjunct	
	Demian Flaviu	Director adjunct	
	Șimon Rodica Mariana	Secretar	
VERIFICAT	Tripa Louise- Gabriel	Director	
	Rus Dumitru	Director adjunct	
	Cioară Liliana	Responsabil comisie	
	Simon Rodica	Secretar	
APROBAT	Consiliul de administrație		24.02.2023

AVIZE/ APROBĂRI EXTERNE

UNITATEA	NUME	SEMNĂTURA	FUNCȚIA	DATA	OBS

LISTA DE CONTROL A REVIZIILOR

Revizia	Data aprobării	Descrierea reviziei	Întocmit
1 Ediția 1	03.2022		Șimon Rodica
2 Ediția 2	02.2023		Șimon Rodica
3.			
4			

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA ELEVILOR ÎN CLASA A VA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	PO 03.6	Revizia:3 Nr.de ex. : Pagini 5 Exemplar nr.: 1

1. Scopul și domeniul de aplicare:

- Scopul acestei proceduri constă în:

Organizare și desfășurarea înscrierii în clasa a V-a la Colegiului Național Pedagogic Regina Maria Deva pentru anul școlar 2023-2024

- 4 clase cu program de studiu intensiv engleză

La clasele de a V-a intensiv engleză vor fi alocate 4 ore pe săptămână (2 ore din trunchiul comun și 2 ore – curriculum la decizia școlii tip aprofundare) având aceeași rubrică în catalog cu disciplina sursă studiată în regim de trunchiul comun pentru a se asigura în acest mod parcurgerea integrală a programei specific predării limbii moderne în regim intensiv.

- Admiterea la aceste clase se va realiza în baza unui test de competențe lingvistice conform procedurii stabilite la nivelul Colegiului Național Pedagogic Regina Maria Deva și aprobată de ISJHD
- Procedura se aplică secretarelor, cadrelor didactice implicate în procesul de înscriere a elevilor în clasa a V-a și conducerea Colegiului.
- Beneficiarii acestei proceduri sunt elevii, părinții, cadrele didactice și conducerea colegiului

2. Conținutul procedurii

Înscrierea la clasa a V-a se realizează conform graficului:

I. Constituirea comisiei de înscriere în clasa a V-a la nivelul instituției prin decizie internă : 20.03.2023


- a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) secretar – Șimon Rodica
- c) membri – 1-7 cadre didactice, informaticieni, secretari etc

II. 03.04.2023- 30.04.2023 Mediatizarea ofertei școlare conform Planului de școlarizare aprobat de ISJHD în anul școlar 2023-2024 în ședințele cu părinții de clasa a IV-a, la avizier, pe site și pe rețele de socializare.

III. Etapa I 01.05.2023 - 15.06.2023 Înscrierea în clasa a V-a pe baza opțiunilor exprimate în scris de către părinții/tutorii legal instituți ai elevilor

Etapa II - 25.08.2023-05.09.2023 (Dacă mai sunt locuri disponibile)

**Înscrierea se poate face : on line - e-mail inscrieripeda@gmail.com sau WhatsApp 0771054504
fizic – depunere documente la Colegiul Național Pedagogic "Regina Maria"**

COLEGIUL NAȚIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA ELEVILOR ÎN CLASA A VA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3
	PO 03.6	Revizia:3 Nr.de ex. : Pagini 5 Exemplar nr.: 1

Are drept de înscriere orice elev care este absolvent al clasei a IV-a aflat cu domiciliul în circumscripția arondată colegiului conform art 8 alin (1-3) Regulamentul de Organizare și funcționarea a Colegiului Național Pedagogic Regina Maria Deva.

Părintele, tutorele sau susținătorul legal are dreptul de a solicita școlarizarea copilului la o altă unitate de învățământ cu clase de învățământ primar sau gimnazial decât cea la care domiciliul său este arondat. Înscrierea se face în urma unei solicitări scrise din partea părintelui, tutorelui sau susținătorului legal și se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ la care se solicită înscrierea, în limita planului de școlarizare aprobat, după asigurarea școlarizării elevilor din circumscripția școlară a unității de învățământ respective. Au prioritate elevii care au finalizat clasa a IV-a la unitatea noastră.

Numărul maxim de elevi/ clasă este 26 . Excepție fac clasele care au continuitate din clasa a IV-a.

Acte necesare:

- Cerere tip
- Certificat de naștere copil (document scanat/copie)
- CI/BI părinte (document scanat/copie)
- Certificat de competențe lingvistice (dacă este cazul - document scanat/copie)


IV. Analizarea de către Comisia de înscriere a elevilor în clasa a V-a a numărului de elevi înscriși , dacă numărul de elevi înscriși în clasa a V-a este mai mare decât numărul de locuri se organizează testului de competențe privind limba engleză la nivelul unității de învățământ, după încheierea celui de-al doilea semestru al anului școlar în cazul în care nu se respectă art. 6 alin 2 din OMEN 4796/ 31.08.2017și a precizărilor din Adresa 37471/12.09.2019 – precizări privind studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv 22 iunie 2021

V. Organizarea testului de competențe privind limba engleză la nivelul unității de învățământ, după încheierea celui de-al doilea semestru al anului școlar în cazul în care nu se respectă art. 6 alin 2 din OMEN 4796/ 31.08.2017 și a precizărilor din Adresa 37471/12.09.2019 – precizări privind studiul limbilor moderne în regim intensiv și bilingv

VI. Anunțarea elevilor și părinților termen 16 iunie 2023 / 01.09.2023 de către Comisia de organizare și evaluare și Comisia de contestații a Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a.

VII. Susținerea Testului de competențe lingvistice pentru admiterea în clasa a V-a, afișarea baremului cu criteriile de departajare, a rezultatelor și soluționarea eventualelor contestații se vor desfășura în perioada 19.06-21.06.2023 sau, dacă este cazul, în perioada 04.09-06.09.2023.

VIII. Afișarea rezultatelor și componența claselor de a V-a pe site-ul colegiului și la avizier 26.06.2023/ 07.09.2023.

COLEGIUL NATIONAL PEDAGOGIC „REGINA MARIA” DEVA 	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA ELEVILOR ÎN CLASA A VA ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024	Ediția: 1 Nr.de ex.: 3 Revizia:3 Nr.de ex. :
	PO 03.6	Pagini 5 Exemplar nr.: 1

Comisia de înscriere în clasa aV-a la nivelul instituției :

- a) președinte - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- b) secretar – Șimon Rodica
- c) membri – 1-5 cadre didactice, informaticieni, secretari etc

Atribuții:

- asigură informarea părinților/ tutorilor legal instituți/ împuterniciților legali referitor la prevederile legale, la procedurile și calendarul înscrierii;
- asigură crearea bazei de date privitoare la candidații pentru înscrierea în clasa a V-a; în acest scop alocă un număr suficient de calculatoare pentru a asigura fluența procesului de înscriere;
- verifică documentele depuse/ transmise la înscriere, în prezența părinților/ tutorilor legal instituți/ împuterniciților legali
- procesează, pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse de părinți/tutori legal instituți/reprezentanți legali, cererile de înscriere ale celor care propune consiliului de administrație al unității de învățământ lista candidaților admiși, spre validare;
- afișează, în termenul stabilit de procedură, listele copiilor înmatriculați la clasa a V-a;

Calendar înscriere clasa a V-a

Nr. Crt.	Etapa	Termen
1.	Afișarea circumscripțiilor școlare și a planului de școlarizare propus, respectiv numărul de clase a V-a alocate, inclusiv pe site-ul colegiului.	30.03.2023
2	<i>Mediatizarea ofertei școlare conform Planului de școlarizare aprobat de ISJHD în anul școlar 2023-2024, în ședințele cu părinții de clasa a IV-a, la avizierul școlii pe site-ul, facebookul școlii</i>	03 aprilie – 30 aprilie 2023
3.	<i>I. Înscrierea în clasa a V-a pe baza opțiunilor exprimate în scris de către părinții/tutorii legal instituți ai elevilor (cerere tip – anexa 1) II. În cazul neocupării locurilor- perioada de înscriere etapa II</i>	02.05.2023-15.06.2023 25.08.2023-05.09.2023
4.	<i>Organizarea testului de competențe privind limba engleză la nivelul unității de învățământ, după încheierea celui de-al doilea semestru al anului școlar.</i>	19.06-21.06.2023 04.09-06.09.2023 (dacă este cazul)
5.	<i>Afișarea rezultatelor</i>	26.06.2023 07.09.2023
	<i>Afișarea componenței claselor a V-a pe site-ul colegiului și la avizier</i>	07.09.2023

DOMNULE DIRECTOR,

Subsemnatul(a), _____, în calitate de părinte / tutore legal, **vă rog să aprobați înscrierea** în clasa a V-a, an școlar 20__ - 20__, elevului (ei) _____, născut (ă) în anul _____, luna _____, ziua _____, în localitatea _____, județul _____.

Menționez că elevul a promovat cursurile clasei a IV-a, an școlar 20__/20__, la unitatea școlară: _____, unde a studiat următoarele limba modernă _____.

Începând cu anul școlar 20__/20__ doresc să studieze, ca limbă modernă :

Limba I – engleză intensiv

Limba II franceză / germană : _____.

Domiciliul părinților: Județ _____, localitate _____, Str. _____, Nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____, Ap. _____, Telefon _____.

În acest scop anexez următoarele acte:

1. Certificatul de naștere a elevului- copie xerox;
2. Cărțile de identitate ale părinților – copie xerox;
3. Fișă medicală și dovadă de vaccinări (la începerea anului școlar).

DATA,

SEMNĂTURA,

Colegiul Național Pedagogic "Regina Maria" Deva prelucrează datele dumneavoastră personale în conformitate cu prevederile GDPR, în calitate de operator, în conformitate cu prevederile specifice aplicabile: Ordinul ministrului educației nr...5633/2019..

Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate pentru îndeplinirea obligațiilor legale care îi revin operatorului, conform articolului 6 alin. (1) litera c) și e) din GDPR.