



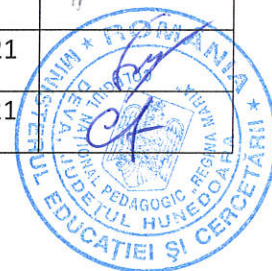
Nr. \_\_649\_\_ din 22.03.2021

**PROCEDURĂ INTERNĂ PRIVIND MODUL DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI  
DE DESFĂȘURARE A  
EXEMENULUI DE ATESTARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE  
ALE ABSILVENȚILOR CLASEI DE MATEMATICĂ - INFORMATICĂ**

**în cadrul Colegiului Național Pedagogic ”Regina Maria” Deva**

1. **Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea editiei sau după caz, a reviziei în cadrul editiei procedurii operationale:**

	Nume si prenume	Funcția	Data	Semnătură
1	2	3	4	5
Elaborat	BOTICI IRINA	DIERCTOR ADJUNCT	18.03.2021	
Elaborat/Verificat	IACOBESCU RALUCA	PROFESOR INFORMATICĂ	18.03.2021	
Elaborat/Verificat	LUPU CONSTANTIN	PROFESOR INFORMATICĂ	18.03.2021	
Elaborat/ Verificat	ȘIMON RODICA	SECRETAR	18.03.2021	
APROBAT	SELMEREAN CAMELIA	DIRECTOR	22.03.2021	



2. **Situația edițiilor, a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operationale**

Ediția reviziei	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziile ediției
1	2	3	4
Editia 1	X	X	22.03.2021



**3. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau după caz, a reviziei în cadrul editiei procedurii operationale:**

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
Aplicare	1	Secretariat	Secretar	Simon Rodica	22.03.2021	
Aplicare	3	Comisia de curriculum Catedra de matematicăinformatică	Profesori	Mihu Elena	22.03.2021	
Informare	2	Conducerea	Director	Selmerean Camelia	22.02.2021	
Arhivare	1	Secretariat	Secretar Sef	Nicoară Gabriela	25.03.2021	

### 1. INTRODUCERE

În Colegiul Național Pedagogic “Regina Maria” Deva în anul 2020-2021 la clasa cu filiera teoretică, profil real, specializarea matematică-informatică.

### 2. SCOPUL PROCEDURII

Prezenta procedură reglementează modul în care se desfășoară modalitatea de examinare a elevilor în situația în care la nivelul unității se va institui măsura de suspendare a cursurilor care presupun prezenta fizică în școală

### 3. DEFINITII, ABREVIERI

Procedură operatională — prezentarea formalizată în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite a regulilor de aplicat în vederea realizării activității;

- OME — ordin al Ministerului Educației;
- OMECI — ordin al Ministerului Educației, Cercetării Inovării;
- OMECTS — ordin al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului Sportului;
- ISJ HD — Inspectoratul al Județului Hunedoara



#### 4. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- OME nr. 3009/6 ianuarie 2021 pentru modificarea completarea Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică-informatică matematică-informatică, intensiv informatică, aprobată prin OMECI nr. 4843/27.08.2009.

- OMEC nr. 4843/27.08.2009 pentru aprobarea Metodologiei de organizare desfășurare a examenului de atestare a competențelor profesionale a absolvenților claselor de matematică informatică , intensiv informatică;

- Legea nr. 1/2011, art. 31 alin (6), art. 77 alin (6)-(8) și ale art. 316 alin. (3), lit. c) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 55/2020, prevederile art. 42 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19 emisă de Parlamentul României;

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, art. 20 lit. e), aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 15/2005 cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile OMECTS nr. 3753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 15 alin (3) din Hotărârea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației cu completările și modificările ulterioare.

#### 5. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR

- Examenul de atestare profesională pentru absolvenții claselor de matematică-informatică se organizează și desfășoară conform legislației în vigoare, prezentate la punctul 4.

#### Cap. I - ÎNSCRIEREA ȘI PERIOADA DE DESFĂȘURARE

##### Art. 1

Înscrierea elevilor se aplică tuturor absolvenților și se face pe bază de cerere, la secretariatul unității în perioada stabilită de către unitatea școlară.

##### Art. 2

Examenul de atestare profesională nu este obligatoriu;

##### Art. 3

Examenul se desfășoară în perioada 1-31 mai, conform unui grafic stabilit de Comisia de examen

##### Art. 4

Perioada pentru înscrierea candidaților/ depunerea proiectelor este cu 10 zile înaintea de data desfășurării examenului.



## Cap II - STRUCTURA PROBEI DE SPECIALITATE

Art. 5 Atestatul se obtine după susținerea promovarea de către candidați a unei probe de specialitate care constă în:

### PROBA PRACTICĂ:

Realizarea practică pe calculator a cerințelor din biletul extras în ziua probei. Biletul va cuprinde trei subiecte:

- Un subiect privind Sistemele de Gestiune a bazelor de date
- Un subiect de programare
- Un subiect vizând Sisteme de Operare sau abilități de tehnoredactare, calcul tabelar sau prezentări Power Point.

### PROIECT:

Prezentarea motivarea teoretică a unui proiect (produs soft) realizat în timpul orelor de laborator, al ultimului an de studiu; produsele pot fi realizate în echipă (2-3 elevi) în funcție de complexitatea proiectului;

## Art. 6 ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROBEI

### I. Organizarea și desfășurarea în școală

Subiectele pentru proba practică se elaborează la nivelul județului, în cadrul consiliului consultativ al disciplinei sunt avizate de inspectorul de specialitate.

Subiectele se transmit către unitățile de învățământ de nivel liceal, până la începerea semestrului al II-lea, în vederea comunicării acestora candidaților.

- Tema, conținutul fiecărui proiect vizând realizarea unei aplicații software se stabilesc la nivelul unității de învățământ, în acord cu fiecare candidat cu profesorul de informatică de la clasă.
- Lista temelor stabilite conform prevederilor alin. (2), conținând fiecare temă validată, în momentul alegerii acesteia, prin semnătura, de către candidat, se până la începutul semestrului al II-lea.
- La selectarea temelor se va ține cont de competențele prevăzute la art. 5 alin. (2), avându-se în vedere, în special, aplicabilitatea practică un grad de complexitate echilibrat în raport cu competențele dobândite pe parcursul liceului la disciplinele Informatică și Tehnologia informației a comunicațiilor.
- În ziua la ora anunțată prin grafic, fiecare candidat va extrage biletul pentru proba practică, va aborda practic subiectele, apoi va prezenta în fața comisiei de examen proiectul corespunzător instruirii profesionale și științifice.
- Proiectul elaborat de candidat va fi depus la secretariatul unității de învățământ va fi însoțit de un referat întocmit de profesorul îndrumător, cu privire la modul de realizare a acestuia, conținând rezultatul preliminar al evaluării proiectului de către profesor, consemnat prin admis/respins.

### II. Organizarea desfășurarea în sistem on-line

- Modalitatea de comunicare a informațiilor aferente examenului se va realiza exclusiv on-line, prin intermediul site-ului al platformei educationale, folosită pentru desfășurarea activităților didactice exclusiv on-line (calendarul de desfășurare și intervale de timp prevăzute pentru susținerea acestora de către fiecare candidat);
- Perioada de înscriere depunerea proiectului elaborat de candidat se realizează în format digital se transmite, către secretariatul exclusiv on-line;
- Probele se vor în sistem de videoconferință folosind Platforma Educatională a — GOOLECLASSROOM , astfel:



- Probele se vor susține în două zile câte 8 ore/zi — câte o zi pentru fiecare clasă a XII-a; Timpul alocat fiecărui candidat este de 20 minute;
- Proba practică va avea alocat un timp de 15 minute/candidat (deoarece biletele contin subiecte cunoscute rezolvate în clasă pe parcursul semestrului II al anului
- Prezentarea proiectului are alocat un timp de 5 minute/candidat (deoarece proiectul este realizat în clasă, cu sprijinul profesorului de la clasă, pe parcursul semestrului II al anului școlar
- Biletele pentru proba practică se vor numerota cu numere de la 1 la 30 vor fi alese de candidati prin precizarea unui număr cuprins în intervalul 1-30. Numărul precizat de un candidat va fi corespunzător biletului cu același număr;

d) Afișarea rezultatelor examenului de atestare a competențelor profesionale se va face cu maximum două zile înaintea sustinerii primei probe a examenului de bacalaureat;

### III. Evaluarea probei

(1) Proba de specialitate va fi evaluată separat de cei cinci membri ai comisiei;

(2) La proba practică, nota acordată de către fiecare evaluator va fi calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la cele trei subiecte din biletul extras în ziua probei. Nota finală pentru proba practică se calculează ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator. Nota finală pentru proba practică trebuie să fie minim 6 (șase) pentru promovarea examenului;

(3) La prezentarea și motivarea proiectului fiecare evaluator va acorda câte o notă conform criteriilor stabilite de comisia de examinare. Nota finală pentru proiect se calculează ca medie aritmetică cu două zecimale, rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator. Nota finală pentru proiect trebuie să fie minim 7 (șapte) pentru promovarea examenului;

(4) În situația în care diferența dintre notele acordate de membrii comisiei, la oricare dintre probe, este mai mare de un punct, vicepreședintele va stabili nota finală, prin reevaluarea probei.

(5) Media finală este media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor finale pe fiecare probă. Examenul se consideră promovat dacă media finală este cel puțin 7 (șapte).

## 7 ANEXE

Nr. anexă	Denumire document
<b>Anexa nr. 1</b>	Programul de desfășurare a examenului — Calendar programarea pe intervale de timp (în funcție de numărul de candidații înscriși)
<b>Anexa nr. 2</b>	Tabel nominal cu toți elevii participanți (se va adăuga după înscrierea la examen)